



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

Contratto Integrativo di sede : Ripartizione F.U.A. 2010

Il giorno 19 maggio 2011 in Napoli, presso la Direzione Generale il dott. Diego Bouché, direttore generale per la Campania, in rappresentanza dell'Amministrazione, e la delegazione di parte sindacale composta dalla R.S.U. della Direzione Generale e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. FP firmatarie del CCNL, sottoscrivono il contratto di seguito trascritto concernente i criteri di ripartizione delle risorse di cui all'art. 5 comma 2 (Retribuzione della produttività) del C.C.N.I. n. 4/2010, assegnate alla Direzione Generale.

Preso atto che due unità di personale delle Direzione Generale prestano di fatto servizio presso l'Ufficio XI – ambito territoriale di Napoli – le risorse di cui all'art. 5 del CCNI n. 4/2010 sono state ripartite in ragione di n. 102 unità anziché 104.

Considerato che con Decreto del Direttore Generale prot. n. 6289/1 del 19/5/2011 le risorse assegnate alla Direzione Generale per il F. U .A. 2010 ammontano a: € 116.945.43 lordo dipendente ai sensi dell'art. 5 comma 2 del CCNI n. 4/2010 ;

Le parti concordano quanto segue

A) Dall'importo di € 116.945.43 viene, preventivamente, detratta la somma occorrente per il ristoro delle turnazioni del servizio di portineria e degli autisti, in analogia a quanto previsto dall'art.5 – comma 6 – del CCNI n. 4/2010, il cui compenso è convenzionalmente fissato in € 6,46 lordo dipendente:

	Turni effettuati	Compenso l.d.	Totale l.d.
Servizio di portineria	82	6,46	529.72
Autisti	373	6,46	2.409.58
TOTALE	455	6,46	2.939.30
Restano			114.006.13

B) La somma di € 114.006.13 l.d., previa determinazione della quota media unitaria , viene ripartita tra gli Uffici della Direzione Generale in ragione delle persone in servizio, secondo la seguente tabella:

<i>ufficio</i>	<i>personale i servizio</i>	<i>quota unitaria l.d.</i>	<i>somma assegnata l.d.</i>
uff. D.G.	8	1.117,71	8.941,66
Uff.1°(ex 8°)	18	1.117,71	20.118,73
Uff. 2° (ex 7°)	10	1.117,71	11.177,07
Ufficio 3°	6	1.117,71	6.706,24
Ufficio 4°	2	1.117,71	2.235,41
Uffico 5°	10	1.117,71	11.177,07
Ufficio 6°	3	1.117,71	3.353,12
Ufficio 7° (ex II)	11	1.117,71	12.294,78
Ufficio 8° (ex 1°)	3	1.117,71	3.353,12
Uffico 9°	25	1.117,71	27.942,68
Ufficio 10°	6	1.117,71	6.706,24
	102		114.006.13



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

C) Il singolo dirigente, a cui è stata assegnata la quota di produttività di cui al punto B, provvede con propria valutazione all'attribuzione del compenso in parola al personale in servizio nel proprio ufficio sia a tempo pieno che a tempo parziale.

E' anche destinatario dei compensi connessi alla produttività il personale che nel corso dell'anno 2010 è cessato dal servizio o è stato:

- trasferito o temporaneamente assegnato ad altra Amministrazione;
- trasferito o temporaneamente assegnato da altre Amministrazioni del comparto Ministeri;

Per quanto concerne la valutazione della produttività, il dirigente tiene conto dei seguenti criteri:

- livello di responsabilità nei procedimenti, autonomia operativa e impegno professionale;
- fungibilità delle prestazioni di lavoro e dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti non coperte da lavoro straordinario.

La retribuzione di produttività attribuita al singolo dipendente non può essere inferiore ad € 600.00e non può superare la somma di € 1.700.00.

Per le spettanze al personale, incluso quello destinatario di mobilità all'interno dell'Amministrazione, provvede, per l'intero anno, l'Ufficio presso il quale lo stesso è in servizio al 31/12/2010; analogamente provvede l'Ufficio presso il quale è in servizio al momento della cessazione.

D) L'utilizzazione delle risorse di cui al presente contratto sarà oggetto di comunicazione alla RSU e alle OO.SS. attraverso informativa documentale relativa ad ogni singolo ufficio. Nel caso in cui non venga erogato alcun compenso, la motivazione dovrà risultare per iscritto. Sarà cura di ogni singolo dirigente trasmettere all'Ufficio 2° - Gestione Risorse Finanziarie - l'elenco nominativo del proprio personale contenente l'indicazione a fianco di ciascuno dell'importo attribuito.

Parte Pubblica:

IL DIRETTORE GENERALE
Diego Bouchè

Parte sindacale:

RSU

OO.SS.
