



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Direzione Generale Regionale per la Campania.

Ufficio IV

Politiche giovanili. Formazione e aggiornamento del personale della scuola

Prot. AOODRCA.R.U. 5227/U

Napoli, 6 luglio 2012

Egr. Dirigenti delle
Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
della Regione Campania
LORO SEDI

Egr. Dirigenti degli Uffici d'Ambito Territoriale
della Regione Campania
LORO SEDI

e, p.c., alle OO.SS. Regionali "Comparto Scuola"
LORO SEDI

Oggetto: *Art.9 del C.C.N.L. Comparto Scuola 2006/2009 - Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica. Anno Scolastico 2012/13. Esercizio Finanziario 2012.*

Con nota prot. 0002592R.U. n. 44 del 15/05/2012 – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione - UFF. VI, ha comunicato la sottoscrizione del Contratto Integrativo Nazionale a.s. 2012/13 relativo all'oggetto. Conseguentemente, in data 18 giugno 2012, è stato sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali regionali firmatarie del CCNL "Comparto Scuola" 2006-2009, il Contratto Integrativo Regionale che definisce i criteri di utilizzo dei fondi assegnati dal MIUR, la durata del progetto, gli obiettivi delle azioni e il sistema di rilevazione e monitoraggio dei risultati.

In particolare il Contratto Integrativo Regionale, che si allega, stabilisce che:

1. le Istituzioni scolastiche potranno richiedere il finanziamento previa presentazione di **un solo progetto per ciascuna tipologia contrattuale** (*aree a rischio e aree a forte processo immigratorio*). Nel caso entrambi i progetti presentati si collochino in posizione utile per l'accesso al finanziamento, sarà finanziato solo il progetto che l'istituzione scolastica avrà indicato come prioritario all'atto della presentazione;
2. il tetto massimo di finanziamento richiedibile per ogni scuola, **a pena di esclusione**, è fissato in **€40.000,00** per i progetti relativi all' "*aree a rischio*" e in **€15.000,00** per i progetti relativi all' "*aree a forte processo immigratorio*". L'importo richiesto va calcolato sommando i parametri indicati nella scheda finanziaria allegata. L'onere per le ore aggiuntive di insegnamento del personale docente deve essere uguale o superiore al 60% dell'importo totale del finanziamento;
3. rimane confermato, come nelle precedenti annualità e solo per i progetti relativi all' "area a rischio", il rapporto minimo di 1 a 7 tra il numero di docenti impegnati nelle attività di

insegnamento legate ai progetti ed il numero degli alunni destinatari dei progetti stessi;

4. l'istanza, firmata dal Dirigente Scolastico e completa degli allegati di seguito descritti, **a pena di esclusione, deve pervenire** all'Ufficio d'Ambito Territoriale della provincia di riferimento, **entro e non oltre il 14 settembre 2012** (termine perentorio), mediante una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano**;
- **spedizione a mezzo posta** (in caso di invio a mezzo posta **non** farà fede il timbro postale).

L'invio deve essere effettuato in busta chiusa indicando all'esterno del plico il suo contenuto (es.: Art. 9 "Aree a rischio" oppure Art. 9 "Aree a forte processo immigratorio").

In caso di presentazione di entrambe le tipologie di progetto, dovranno essere presentati due distinti plichi;

5. l'istanza deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** corredata da:

- **delibera del Collegio dei Docenti** (per estratto) relativa allo specifico progetto presentato;
- **presentazione del progetto**, redatto secondo lo schema allegato (1-AR o 1-IM);
- **scheda dati istituzione scolastica**, redatta secondo il modello allegato (2-AR o 2-IM);
- **scheda finanziaria**, compilata secondo l'allegato 3;
- **dichiarazione**, a cura del D.S., di congruenza del progetto con il P.O.F. con specifico riferimento all'area e/o ai progetti con cui lo stesso si raccorda;
- **dichiarazione**, a cura del D.S., di impegnarsi a partecipare al monitoraggio a conclusione del progetto.

L'ISTANZA E CIASCUN ALLEGATO DEVONO ESSERE FIRMATI DAL DIRIGENTE SCOLASTICO O DA UN SUO DELEGATO IN CASO DI EFFETTIVO IMPEDIMENTO.

Allo scopo di favorire l'esame dei progetti e le operazioni di valutazione, ciascun U.A.T. organizzerà un apposito **sportello informativo** con compiti di consulenza e supporto. Si invitano le Istituzioni Scolastiche a porre estrema cura nella compilazione delle schede, atteso che **non sarà consentita alcuna successiva integrazione di atti e/o documenti a corredo dell'istanza.**

In particolare si raccomanda che quanto dichiarato nelle schede allegato 2 (AR o IM) trovi puntuale e analitico riscontro nelle schede "Presentazione del progetto" di cui all'allegato 1 (AR o IM) e, dove richiesto, sia allegata tutta la documentazione necessaria a corredo.

La valutazione dei progetti, pervenuti entro il termine fissato, sarà effettuata su base provinciale da apposite Commissioni paritetiche nominate dal Direttore Generale dell'US.R. per la Campania.

Le Commissioni Provinciali cureranno:

- a) la stesura di distinte graduatorie per le due tipologie di progetto (1. *area a rischio* – 2. *area a forte processo immigratorio*) sulla base dei punteggi riportati;
- b) la trasmissione delle medesime graduatorie, con l'indicazione delle entità dei finanziamenti richiesti, a questo Ufficio IV dell'U.S.R. per la Campania.

Successivamente, gli stessi elenchi saranno trasmessi al M.I.U.R e, per l'attribuzione delle eventuali economie derivanti dall'anno precedente, all'Ufficio II – dell'U.S.R. per la Campania, che assegneranno, direttamente alle scuole, i finanziamenti attribuiti.

Le Istituzioni Scolastiche saranno ammesse al finanziamento seguendo l'ordine di graduatoria e fino ad esaurimento delle risorse economiche assegnate alle singole province.

I finanziamenti così erogati dovranno essere utilizzati esclusivamente per retribuire il personale docente e A.T.A. in servizio nella scuola e impegnato nelle attività previste dal progetto.

La contrattazione d'Istituto, necessariamente sottoscritta prima dell'avvio del progetto, dovrà essere trasmessa all'Ufficio Territoriale della provincia di riferimento entro 10 giorni dall'avviso di finanziamento. In caso di impossibilità comprovata a sottoscrivere la contrattazione, il Dirigente Scolastico provvederà a trasmettere la conseguente determina dirigenziale.

Le attività progettate saranno di durata non inferiore a quattro mesi e dovranno essere avviate nell'anno scolastico 2012/2013 per concludersi entro e non oltre il 31 agosto 2013.

Si allegano:

- n. 2 schede “All. 1 - Presentazione del progetto” (All. 1 AR – All. 1 IM);
- n. 2 schede “All. 2 - Dati dell'Istituzione scolastica” (All. 2 AR – All. 2 IM);
- scheda “All. 3 - Scheda finanziaria”;
- n. 2 tabelle di valutazione;
- C.I.R. siglato in data 18 Giugno 2012;
- dichiarazione del DS di congruenza con il POF;
- dichiarazione/impegnativa del DS per la partecipazione al monitoraggio finale.

Ad integrazione dei chiarimenti che potranno offrire gli sportelli informativi che saranno organizzati da ciascun U.A.T., si precisa che:

- con riferimento agli abbandoni scolastici nei vari ordini di scuola, per gli Istituti Comprensivi il valore zero riferito alla Scuola Primaria non costituisce elemento per il calcolo della media;
- in relazione ai dati di cui alla scheda 2-AR, si precisa che il “*monte-ore*” di riferimento per il rapporto con l'orario aggiuntivo per gli alunni, deve essere riferito al monte ore dell'intero progetto;
- nelle ipotesi di reti di scuole o partenariati, si precisa che le Istituzioni Scolastiche appartenenti alla rete, dovranno impegnarsi a proporre un'unica scheda-progetto, che sarà presentata esclusivamente dall'Istituto capofila, con allegate le singole “*schede dati di realtà*” di ciascuna delle scuole aderenti alla stessa rete. In tali casi si terrà conto della media aritmetica dei valori;
- si esclude esplicitamente che alcuna scuola della rete possa presentare ulteriori distinti progetti;
- con riferimento alle schede “*Dati Istituzione Scolastica*” (2-AR e 2-IM), si precisa che nei dati riferiti ai “*soggetti coinvolti nel progetto*” deve essere inserito il numero dei docenti interni utilizzati nel progetto per le sole ore di docenza escludendo, dal computo, i docenti impegnati per la sola progettazione.

Per ulteriori informazioni, per eventuale assistenza e supporto alle istituzioni scolastiche interessate, si elencano i **Referenti** per ciascun Ambito Territoriale, con i relativi recapiti di riferimento.

UFFICIO XI - AMBITO TERRITORIALE NAPOLI - Via Ponte della Maddalena, 55 – 80142
Referente: Prof.^{ssa} *Maria LANDOLFO* tel. 081.5576552
m.landolfo@istruzione.it

UFFICIO XII - AMBITO TERRITORIALE AVELLINO - Via Giuseppe Marotta, 14 – 83100
Referente: D.S. *Rosalia VENO* tel. 0825.790883
rosalia.veno.av@istruzione.it

UFFICIO XIII - AMBITO TERRITORIALE BENEVENTO - Via Principe di Napoli – 82100
Referente: Dott. *Vittorio MASONE* tel. 0824.365259
vittorio.masone.bn@istruzione.it

UFFICIO XIV - AMBITO TERRITORIALE CASERTA - Via Ceccano, 24 – 81100
Referente: Prof.^{ssa} *Maria Grazia GUARINO* tel. 0823.248268
mariagrazia.guarino.ce@istruzione.it

UFFICIO XV - AMBITO TERRITORIALE SALERNO - Via Monticelli, 1 (Loc. Fuorni) – 84122
Referente: Prof. *Maurizio Ugo PARASCANDOLO* tel.089.771663
maurziougo.parascandolo.sa@istruzione.it

Il Dirigente
f.to Ugo Bouché