



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

Bando di gara per l'affidamento di corsi di formazione, a carattere residenziale, rivolta ai Dirigenti Scolastici della Regione Campania.

Art. 1) Amministrazione appaltante

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, con sede legale in Napoli, alla Via S. Giovanni in Corte n.7, Cap. 80133

Art. 2 “ Categoria servizio e descrizione: Formazione Dirigenti scolastici (Contratto decentrato regionale 29/02/08).

Gara per l'affido di n. **7** corsi di formazione rivolta ai Dirigenti Scolastici in servizio nelle istituzioni scolastiche statali della Campania, anche in posizione di comando e di utilizzo.

I corsi, a carattere residenziale, avranno la durata di n° **15** ore, di cui **8** frontali e **7** di lavoro di gruppo.

In ogni corso è prevista una presenza minima **di 80 corsisti e massima di 100** . I corsi, che avranno la **durata di 2 giorni**, si svolgeranno nelle date individuate dall'Amministrazione e comprese nel periodo che intercorre **tra la seconda e l'ultima settimana di maggio 2008**.

Art.3) LUOGO DI ESECUZIONE

Strutture alberghiere della CAMPANIA, così localizzate: Vico Equense -NA

Vico Equense hotel Oriente	n. 1 corsi
Vico Equense Hotel Moonvalley	n. 2 corsi
Vico Equense Hotel Aequa	n. 4 corsi

Art. 4)OFFERTA

Riservata a singole scuole o reti di scuole, Università, a soggetti pubblici autorizzati a svolgere le prestazioni oggetto del presente bando, Enti e associazioni professionali qualificati e/o accreditati presso il MPI, ai sensi delle vigenti disposizioni e sulla base degli elenchi aggiornati e pubblicati periodicamente dallo stesso Ministero ai sensi del D.M. 90 del 1.12.2003.

Art. 5) OGGETTO DELLA PROCEDURA

Predisposizione ed esecuzione di un progetto formativo secondo le seguenti indicazioni:

- le azioni formative saranno finalizzate a
- **approfondire** i molteplici aspetti della dirigenza scolastica connessi al quadro istituzionale;
 - **affinare** competenze relativamente alla cultura della qualità intesa come cultura della progettazione, dell'organizzazione, della gestione, del controllo, della valorizzazione delle risorse esistenti;
 - **sviluppare** la cultura e le tecniche della valutazione;
 - **sviluppare** i sistemi di autovalutazione di istituto , di standard di qualità da connettere con le linee di indirizzo dettate dalla Comunità europea;
 - **Promuovere** la cooperazione e incoraggiare il rispetto e la comprensione interculturali, con l'analisi dei fattori fonte di coesione e/o di esclusione sociale;
 - **Approfondire** nuovi scenari pedagogici, didattici e organizzativi, anche alla luce delle Indicazioni per il curricolo;

Ogni corso prevede la formazione di di 80/100 unità dirigenti scolastici.

Ciascun modulo è articolato in n. 15 ore di cui n. 8 di **relazione** a cura di esperti sulle aree tematiche sopra indicate e n. 7 ore di **lavori di gruppo** con conduttori esperti, finalizzati alla riflessione sui temi proposti, alla comunicazione delle esperienze, allo studio di casi.

Valutazione e monitoraggio

L'USR curerà le modalità di monitoraggio e l'efficacia dell'intervento con strumenti all'uopo predisposti.

Art.6) CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

- Accreditamento presso il MPI degli Enti e/o Associazioni che offrono formazione;
- Presentazione della domanda nei termini stabiliti;
- Esperienza da parte dei soggetti che chiedono l'affidamento dei corsi, maturata nel campo della formazione per Dirigenti scolastici e dichiarata in apposito curriculum sottoscritto dal rappresentante legale.
- Domanda sottoscritta dal rappresentante legale

Art.7) Requisiti

-Indicazione del nominativo e della qualifica, con corredo di curriculum della figura incaricata del coordinamento delle attività connesse all'erogazione del servizio, nonché indirizzo di posta elettronica, recapito telefonico, telefax presso cui inviare comunicazioni inerenti al presente bando;

-Elenco delle pregresse esperienze svolte, almeno negli ultimi tre anni, con l'indicazione delle date e dei destinatari dei servizi erogati;

-Numero e indicazione, con relativo curriculum, del personale esperto impegnato nell'attività, da cui si evinca specifica competenza in relazione alla formazione per dirigenti scolastici. Il curriculum dovrà essere sottoscritto dall'esperto interessato e dal rappresentante legale dell'Agenzia o Ente.

Art. 8) MODALITÀ e TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Per il servizio di che trattasi i soggetti interessati, in possesso dei requisiti e delle condizioni richiesti, dovranno far pervenire, **brevi manu**, l'offerta in **busta chiusa**, presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania – Ufficio V- sito in Via S. Giovanni in Corte n. 7 , 80138 Napoli , **entro le ore 14,30 del decimo giorno a decorrere dalla data di affissione all'Albo** dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania.

*La consegna, **brevi manu**, dovrà essere effettuata nel termine tassativo del **21 aprile 2008**, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14,30 presso l'Ufficio V del Dirigente dott. Acocella, sito al primo piano di via S. Giovanni in Corte n. 7 Napoli.*

Il plico, in busta chiusa, oltre ad indicare l'esatto indirizzo del mittente, dovrà riportare la seguente dicitura: "**Partecipazione alla gara per la realizzazione di attività formative rivolte ai Dirigenti Scolastici**"

La domanda di partecipazione alla gara va firmata, dal rappresentante legale che ha chiesto ed ottenuto, per conto dell'Agenzia, l'accreditamento da parte del MPI., L'offerta in busta chiusa, **a pena di esclusione**, dovrà contenere:

-dichiarazione del firmatario:

- di conoscere ed accettare le condizioni del Bando;
- di ritenere remunerativo il prezzo offerto;
- di non subappaltare ad altri soggetti l'offerta formativa;
- di impegnarsi a svolgere le attività, di cui al presente bando, nei giorni indicati dall'amministrazione e compresi nel periodo che intercorre tra la seconda e l'ultima settimana di maggio 2008.

-il **progetto tecnico** articolato coerentemente con i contenuti citati all'articolo 5 del presente bando

-**indicazione** dei nominativi degli esperti, corredati dai relativi curricula;

-**impegno** sottoscritto dal Rappresentante Legale dell'Agenzia e/o Ente, dalle singole Scuole, Reti di scuole, dalle Università, dai soggetti autorizzati che i nominativi degli Esperti proposti non saranno sostituiti, se non in caso eccezionale, previo avviso di cinque giorni dalla data di inizio delle attività di formazione, all'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio V, con Esperti in possesso di equivalenti competenze e professionalità.

La domanda di partecipazione va sottoscritta, a pena di esclusione:

- per quanto riguarda le Agenzie e/o gli Enti accreditati, dal Rappresentante Legale che ha chiesto ed ottenuto il provvedimento di accreditamento presso il MPI;
- per quanto riguarda le Università dal Rettore o da chi a ciò espressamente delegato;
- per quanto riguarda i soggetti autorizzati dal Rappresentante Legale o da chi a ciò espressamente delegato;
- per quanto riguarda le Scuole dal Dirigente scolastico competente;
- nel caso invece di Reti di scuole, la domanda va sottoscritta dal Dirigente scolastico a ciò espressamente delegato dai colleghi, che hanno aderito alle Reti di scuole.

Limitatamente alle Agenzie accreditate presso il MPI. con più sedi articolate sul territorio regionale, va presentata, una sola domanda, sottoscritta dal Rappresentante Legale che ha chiesto ed ottenuto l'accreditamento presso il medesimo MPI.

Le offerte prive della documentazione richiesta e/o con dichiarazioni incompiute nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, e precisamente ai punti 6,7,8, saranno escluse dalla partecipazione.

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, eventuali comunicazioni non dovessero pervenire agli Enti interessati.

Art.9) ARTICOLAZIONE DI UN CORSO TIPO

Partecipanti: circa 80/100

Durata del corso: 15 ore in due giornate

Orario di svolgimento: 1°giorno

ore 9.00/13.000 (relazione)

ore 15.00/19.00 (lavori di gruppo)

2°giorno

ore 9.00/13.000 (relazione)

ore 15.00/18.00 (lavori di gruppo)

totale 8 ore di relazione e 7 ore di lavoro di gruppo.

Art. 10) BUDGET PREVISTO PER CIASCUN CORSO:

Progettazione, esecuzione delle attività formative, fornitura di cartelline per ciascun corsista comprensive di materiale informativo e documentale, oneri; totale € 9.000,00

Art.11) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Una Commissione, nominata dal Direttore Generale vaglierà la documentazione presentata e valuterà la rispondenza delle offerte presentate, a mezzo di prospetto comparativo, secondo i seguenti criteri di massima :

* rispetto delle condizioni di ammissibilità, requisiti e modalità;

- Compiutezza progettuale coerente con le finalità, di cui al presente bando.....max punti 30
- Esperienza di formazione svolta in relazione alla dirigenza scolastica max punti 20
- Livello culturale e professionale dei formatori.....max punti 30
- Esperienze tecniche e organizzative afferenti alla formazione.....max punti 20

Infine sarà formulata una graduatoria.

A ciascun soggetto aggiudicatario sarà assegnato un numero di corsi non superiore a n° 1 unità. In caso di esaurimento della graduatoria, qualora dovessero risultare ulteriori corsi, si provvederà all'assegnazione di un secondo corso a partire dal primo classificato.

Art. 12) E' tassativamente vietato il subappalto. In caso di inottemperanza a detto obbligo, si procederà alla risoluzione del contratto d'appalto con conseguente riserva di adozione di azioni legali da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale committente.

ART.13) Tutela della Privacy: è fatto divieto all'Ente o Istituzione scolastica o Università aggiudicatari e al personale degli stessi impegnati nel servizio, di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa.

L'aggiudicatario dovrà indicare le modalità di assolvimento degli obblighi derivanti dal D.Leg.vo 196/2003, nonché descrivere le procedure con cui sarà effettuato il trattamento dei dati personali in caso di aggiudicazione della gara.

ART. 14) Verifiche e modalità di pagamento: il pagamento della fornitura dei servizi in oggetto sarà corrisposto entro 90 giorni dalla data del termine del corso, previo accertamento della regolarità del servizio svolto.

ART. 15) Cause di risoluzione: in caso di gravi e reiterate inadempienze rispetto agli impegni assunti e per persistenti inosservanze delle indicazioni organizzative espresse dall'Ente o perdurante inadeguatezza degli operatori impiegati, salva l'applicabilità delle penalità di cui all'art. 17, l'Amministrazione provvederà a contestare il disservizio con apposita lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'aggiudicatario dovrà adeguare il servizio entro 3 giorni dal ricevimento della raccomandata, in mancanza l'Amministrazione potrà provvedere ad una seconda contestazione con cui comunica che il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. n.1456, del Codice Civile.

In ogni caso, pur ricorrendo le condizioni di cui al precedente comma, l'Ente o Istituzione aggiudicataria è tenuta ad effettuare le prestazioni richieste fino alla scadenza naturale del contratto, qualora non possa essere assicurato il subentro di un altro Ente o Istituzione per l'espletamento del servizio.

In caso di controversie, sarà competente il Foro di Napoli.

ART. 16) Penalità: salvo quanto previsto agli articoli 14 e 15, qualora il servizio non venisse reso secondo le modalità indicate, l'Amministrazione appaltante si riserva, previo contraddittorio tra le parti, di applicare eventualmente penalità adeguate e ponderate rispetto alle infrazioni rilevate. In ogni caso l'ammontare delle penali non può superare il valore massimo corrispondente al 10% del valore complessivo dell'appalto. Le contestazioni di cui al comma precedente dovranno essere realizzate per iscritto dall'Amministrazione.

Data di pubblicazione del bando all'albo dell'USR per la Campania 11.04.2008

*Il presente bando è pubblicato sul sito **www.campania.istruzione.it** e trasmesso per la necessaria pubblicità agli UUSSPP della Regione Campania.*

IL DIRIGENTE
Nicola Acocella