



Ministero della Istruzione, Università e Ricerca,

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Direzione Generale

CUG – Comitato Unico di Garanzia

**COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA
VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE
DISCRIMINAZIONI**

REGOLAMENTO INTERNO DI FUNZIONAMENTO

Art. 1 Oggetto

Il presente Regolamento disciplina l'attività del Comitato Unico di Garanzia (di seguito CUG oppure Comitato) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, istituito presso l'Ufficio scolastico regionale per la Campania con Decreto Direttoriale Prot. n. AOODRCAuff.Dir. 6/U del 2 gennaio 2013, ai sensi dell'articolo 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (come modificato dall'articolo 21 della Legge 4 novembre 2010 n. 183) e della Direttiva emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica e per le Pari Opportunità del 4 marzo 2011 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 134 dell'11 giugno 2011).

Art.2 Compiti del CUG

Il Comitato esercita i compiti ad esso spettanti ai sensi dell'articolo 57, comma 3, del d.lgs.165/2001, introdotto dall'articolo 21 della l.183/2010 e della Direttiva emanata il 4 marzo 2011 dai Dipartimenti Della Funzione Pubblica e Per le Pari Opportunità.

Art. 3 Composizione e sede

Il Comitato è composto, ai sensi degli artt. 40 e 43 del Decreto Legislativo n. 165/2001:
da un pari numero di componenti

- designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative
- designati dall'Amministrazione scolastica.

Per ogni componente effettivo è previsto un supplente. Le funzioni di segretario sono svolte dal Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali dell'U.S.R. per la Campania.

Il Comitato può deliberare la partecipazione alle sedute, su richiesta del Presidente o dei Componenti, di soggetti esterni al Comitato.

Il Comitato ha sede presso la Direzione Generale dell'USR per la Campania sita in Napoli alla via Ponte della Maddalena n. 55.

Art. 4 Durata in carica

Il Comitato ha durata quadriennale e i suoi Componenti continuano a svolgere le funzioni fino alla nomina del nuovo organismo.

Tutti gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta.

I Componenti nominati nel corso del quadriennio cessano comunque dall'incarico allo scadere del mandato del Comitato.

Art. 5 Il Presidente

Il Presidente è il Direttore generale dell'USR, rappresenta il CUG e lo presiede; convoca le riunioni stabilendo l'o.d.g., anche sulla base delle indicazioni dei componenti, ne coordina i lavori e ne dirige le attività.

Il Presidente assicura l'attuazione delle iniziative decise dal CUG e provvede affinché la sua attività si svolga in raccordo con i competenti organi dell'USR per la Campania. In caso di assenza o impedimento le funzioni di Presidente sono svolte dal Vicepresidente nominato dal CUG nella prima riunione di insediamento.

Art. 6 Convocazioni

Il Comitato si riunisce almeno due volte l'anno e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno.

Il Presidente inoltre convoca il CUG ogniqualvolta la convocazione sia richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti effettivi.

La convocazione ordinaria viene effettuata via e-mail almeno 6 giorni lavorativi prima della data fissata per la riunione; la convocazione straordinaria viene effettuata con le stesse modalità almeno 3 giorni prima della data fissata.

La convocazione deve contenere l'indicazione dell'ordine del giorno e la documentazione strettamente necessaria per la trattazione dei relativi argomenti.

Art. 7 Deliberazioni

Il Comitato può validamente deliberare quando sia presente la metà più uno dei Componenti aventi diritto.

Hanno diritto al voto i componenti legittimamente presenti alla riunione.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza assoluta dei voti validamente espressi. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

I Componenti impossibilitati a partecipare alle riunioni devono darne tempestiva comunicazione al Presidente ed al Componente supplente.

Le riunioni del Comitato sono verbalizzate in forma sintetica e il verbale è firmato dal Presidente e dal Segretario.

I singoli Componenti possono far risultare a verbale le loro dichiarazioni.

I verbali delle sedute vengono inviati, a cura del Segretario, a tutti i componenti effettivi e supplenti del

Comitato.

Art. 8 Dimissioni dei componenti

Le dimissioni di un componente del Comitato devono essere presentate per iscritto all'Organo che l'ha designato e, per conoscenza, al Presidente del Comitato stesso per consentirne la sostituzione; il Comitato ne prende atto nella prima riunione utile.

Art. 9 Relazione annuale

Il Comitato redige, entro il 30 marzo di ciascun anno di mandato, una relazione sulla situazione del personale nell'Amministrazione di appartenenza riferita all'anno precedente, riguardante le attività e le azioni poste in essere dal Comitato e l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing.

Tale relazione sarà trasmessa al Direttore generale dell'USR entro 15 giorni dall'approvazione.

L'USR provvederà a pubblicizzarla sul sito istituzionale e nell'ambito lavorativo.

Art.10 Rapporti con gli organi dell'Amministrazione scolastica e le Istituzioni scolastiche

I rapporti tra il Comitato e l'Amministrazione scolastica, ivi comprese le Istituzioni scolastiche, sono improntati a principi di correttezza e collaborazione.

Il Comitato provvede ad aggiornare periodicamente l'apposita area dedicata alle attività svolte sul sito WEB dell'Ufficio scolastico regionale.

Il Comitato può richiedere dati, documenti e informazioni inerenti alle materie di competenza, nel rispetto delle procedure e delle norme vigenti.

Il Comitato mette a disposizione le informazioni e/o i progetti utili agli organismi e Uffici dell'Amministrazione scolastica, che hanno il compito di formulare proposte e realizzare interventi inerenti argomenti e materie tra quelli di competenza del Comitato stesso.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Le informazioni e i documenti assunti dal Comitato nel corso dei suoi lavori devono essere utilizzati nel rispetto delle norme contenute nel Codice per la protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30giugno 2003 n. 196.

Art. 12 Validità e modifiche del Regolamento

Il presente regolamento è deliberato dal Comitato a maggioranza assoluta dei suoi componenti nella prima seduta utile ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'USR per la Campania.

Le modifiche al presente regolamento sono approvate dalla maggioranza qualificata dei 3/5 dei componenti del Comitato e pubblicate sul sito istituzionale dell'USR per la Campania.

Approvato all'unanimità nel corso della seduta del CUG Campania del 13 marzo 2013