



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Dirizione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

Agli Enti locali beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto
c.a. Dirigenti e RUP degli interventi
LORO SEDI

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Avviso pubblico prot. n. 13194 del 24/06/2020 – FESR – Adeguamento spazi e aule per Covid-19.

Avviso pubblico prot. n. 19161 del 06/07/2020 – FESR – Adeguamento spazi e aule per Covid-19 (seconda edizione).

Proroga dei termini per la rendicontazione dei progetti e indicazioni operative.

Con riferimento agli avvisi in oggetto, si comunica che, in considerazione delle numerose richieste di proroga pervenute con riferimento alla data ultima fissata per la rendicontazione dei progetti, il termine per la conclusione delle operazioni di rendicontazione da effettuarsi sulla piattaforma GPU e sulla piattaforma SIF2020 è definitivamente prorogato dal 18 maggio 2021 al 30 settembre 2021 per consentire il caricamento a sistema della documentazione comprovante l'avvenuta esecuzione degli interventi e di tutte le spese sostenute per l'attuazione degli stessi.

Si coglie l'occasione per chiarire alcuni aspetti utili alla corretta implementazione delle piattaforme e funzionali all'accelerazione delle attività di controllo attualmente in corso:

- i contratti di affidamento devono essere firmati digitalmente dalle parti;
- i mandati di pagamento, da inserire nelle CERT, devono essere quietanzati. È necessario inserire distintamente un mandato per il pagamento dell'importo netto pagato all'aggiudicatario e un mandato o più mandati per il pagamento delle imposte, delle ritenute o dei contributi erariali e previdenziali oppure il modello F24 corredato di una dichiarazione del responsabile dell'ufficio competente nella quale sia precisato l'importo liquidato a carico del progetto;
- non sono ammissibili le spese per acquisto di PC, *tablet*, lavagne interattive e strumenti di didattica digitale, nonché le spese di noleggio, acquisto e installazione di tensostrutture, containers e gazebo e spese per l'acquisto di termoscanner.

Per quanto riguarda i pagamenti, si precisa che allo stato sono sottoposti a controllo di primo livello tutti i progetti per i quali gli enti abbiano inviato la CERT. In caso di esito positivo da parte del controllo di primo livello, questa Autorità procederà al pagamento dei prospetti di liquidazione alle CERT associate nei limiti del 90% dell'importo richiesto e nei limiti della liquidità di cassa disponibile del Ministero.

Per gli enti che abbiano inviato solo prospetti di liquidazione, si invitano gli stessi ad associare la CERT per comprovare l'avvenuta liquidazione delle somme in acconto già erogate ed essere sottoposti a controllo di primo livello.

Per tali prospetti questa Autorità si riserva in ogni caso di procedere al pagamento di un ulteriore



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

importo del 20% in caso di disponibilità di cassa del Ministero a valere su tale misura.

Una volta che l'ente abbia ricevuto due erogazioni acconti è obbligato ad inviare la CERT per essere sottoposto a controllo, rappresentando sin da ora che il caricamento dei soli prospetti di liquidazione non associati a CERT non potrà più essere oggetto di liquidazione.

Al riguardo, si rammenta infatti che trattandosi di fondi strutturali non è possibile procedere alla liquidazione dell'intero finanziamento in assenza dei controlli previsti dalla normativa comunitaria.

Si invita, infine, a consultare periodicamente il sito del programma dedicato agli Avvisi in oggetto in cui sono presenti manuali, istruzioni e FAQ utili per la corretta gestione del finanziamento: https://www.istruzione.it/pon/avviso_adequamento-spazi-e-aule.html e https://www.istruzione.it/pon/avviso_adequamento-spazi-e-aule_2ed.html.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti attraverso il servizio di *ticketing* accessibile attraverso il sistema GPU.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
AUTORITÀ DI GESTIONE
Simona Montesarchio

Silvantesarchio