



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
DIREZIONE GENERALE*

Ai dirigenti scolastici delle istituzioni scolastiche  
individuare quali assegnatarie di assistente  
di lingua straniera per l'a.s. 2020/2021  
e alle II.SS. riserviste di cui all'allegato elenco

**Oggetto: assegnazione di assistenti di lingua straniera per l'anno scolastico 2021/2022**

Facendo seguito alla nota prot. AOODGOSV/28069 del 10 febbraio 2021, alla ns. prot. AOODRCA/6143 del 19 febbraio 2021 e, ad esito dei lavori della commissione nominata dalla scrivente con decreto prot. AOODRCA/7603 del 2 marzo 2021, si invitano le SS. LL. a presentare richiesta di assegnazione di assistente di lingua straniera, seguendo le istruzioni di seguito riportate e già richiamate nella citata nota della Direzione generale per gli Ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione.

Le scuole prioritarie e riserviste, indicate in allegato, dovranno presentare la richiesta di assegnazione **entro il 30 marzo 2021**, tramite l'apposito modulo disponibile sul sito del MIUR, alla pagina dedicata <http://www.miur.gov.it/web/guest/assistenti-stranieri-in-italia>.

Il modulo on-line, corrispondente alla lingua straniera di interesse, dovrà essere compilato in tutte le sue parti e sarà disponibile sul sistema per eventuali correzioni e/o integrazioni fino alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta (ore 23,59 del 31 marzo 2021).

Il modulo prevede un "numero di compilazione" e l'inserimento del numero di protocollo della scuola; quest'ultimo può essere, eventualmente, apposto dopo l'invio dei dati.

Dopo l'invio, il sistema consentirà la stampa dello stesso che sarà sottoscritto dal dirigente scolastico.

La versione cartacea della richiesta sarà conservata dalla scuola per eventuali ulteriori controlli e, ove richiesto, sarà inviata alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione.

La richiesta di assegnazione prevede la profilatura del dirigente scolastico alla funzione "Assistenti di lingue" nel sistema SIDI. Si invitano, pertanto, le SS.LL. a consultare il **manuale a supporto delle scuole assegnatarie e riserviste**, disponibile al link sopra indicato.

Alle scuole che non provvederanno ad inviare la candidatura al sistema on-line non sarà possibile attribuire l'assistente, sebbene indicate come assegnatarie da questo Ufficio, poiché la procedura di individuazione delle scuole assegnatarie non permette di prendere in considerazione le richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Non saranno prese in considerazione candidature autonome da parte di altre scuole.

Ogni significativa variazione rispetto a quanto indicato nel modulo, sopraggiunta dopo il termine previsto per la presentazione delle richieste, dovrà essere tempestivamente comunicata alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del SNI all'indirizzo e-mail: [assistenti.linguescuole@istruzione.it](mailto:assistenti.linguescuole@istruzione.it)

Le SS. LL. sono invitate a informare anche questo Ufficio Scolastico Regionale di ogni eventuale variazione intervenuta. Le assegnazioni degli assistenti alle scuole verranno effettuate

dalla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del SNI in accordo con le autorità competenti dei paesi partner.

La comunicazione dell'assegnazione alle scuole sarà inviata dalla suddetta Direzione contestualmente al conferimento dell'incarico all'assistente di lingua, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale indicato nel modulo di partecipazione.

Una mancata comunicazione è da intendersi come un'esclusione dalle procedure di assegnazione, a causa di una sopraggiunta riduzione delle disponibilità o di rinuncia all'incarico da parte degli interessati. Al riguardo, si precisa che fino alla data della presa di servizio, ovvero fino al 1° ottobre 2021, non potranno essere escluse eventuali rinunce all'incarico da parte degli assistenti e, in tal caso, non sarà possibile assicurare di norma una sua sostituzione.

Si fa presente che, a partire dalla data di assegnazione, il rapporto si instaura direttamente tra l'istituto scolastico e l'assistente ed esso dovrà essere formalizzato attraverso la sottoscrizione di un contratto all'atto della presa di servizio dell'assistente stesso nell'Istituto, prevista il 1° ottobre 2021. Le scuole devono impegnarsi a fornire i servizi aggiuntivi, se indicati all'atto dell'accreditamento.

La scuola assegnataria dovrà:

- offrire all'assistente, già prima del suo arrivo, tutte le informazioni e il sostegno necessario per la ricerca di un alloggio e per l'espletamento delle pratiche di carattere amministrativo connesse con la presenza di cittadini stranieri sul territorio nazionale (comune, prefettura o commissariato di polizia, ASL ecc.), riguardanti l'iscrizione anagrafica e il permesso di soggiorno (per i cittadini extra UE);
- assicurare un'adeguata accoglienza nella comunità scolastica e un accompagnamento costante nel percorso di integrazione didattica, curando il suo inserimento nel contesto scolastico e territoriale e fornendo il miglior supporto didattico-pedagogico alla sua attività;
- stipulare, a partire dal 1° ottobre, e comunque non oltre il 31 dicembre, una polizza assicurativa che offra all'assistente, per l'intero periodo di permanenza in Italia, un'adeguata copertura delle spese sanitarie per un costo orientativo dai 400,00 ai 1.000,00 euro a carico della scuola. In alternativa, la scuola potrà assicurare il rimborso, fino ad un massimo di 500,00 euro, di un'assicurazione valida sul territorio italiano già in possesso dell'assistente (per gli assistenti provenienti da Paesi extra-UE non è possibile avere il visto per l'Italia se non si è già in possesso di assicurazione sanitaria a meno che lo straniero non abbia già diritto all'assistenza sanitaria in Italia in virtù di accordi o convenzioni in vigore con il suo Paese. Potrà ovviamente chiedere rimborso alla scuola fino alla suddetta cifra massima indicata);
- corrispondere all'assistente i servizi aggiuntivi (alloggio, mensa, ecc...), se indicati all'atto della candidatura;
- rilasciare all'assistente, al termine dell'attività, un attestato con l'indicazione della data d'inizio e fine dell'attività, nonché degli eventuali periodi di assenza non giustificati.
- compilare la scheda di valutazione dell'assistente, sulla piattaforma SIDI, al termine del servizio al fine di favorire il monitoraggio del Programma.

Nel corso dell'anno, l'istituzione scolastica assegnataria dovrà informare la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del SNI di ogni variazione relativa agli impegni contrattuali con l'assistente al seguente indirizzo di posta elettronica [assistenti.linguescuole@istruzione.it](mailto:assistenti.linguescuole@istruzione.it)

All'assistente di lingua straniera viene corrisposto unicamente un compenso mensile. Tale compenso, assimilabile ad una borsa di studio, ammonta a € 850,00 (ottocentocinquanta/00) mensili e corrisponde al netto da erogare in quanto non assoggettabile a ritenuta IRPEF e irrilevante ai fini della determinazione dell'imponibile IRAP. Il compenso sarà completamente a carico della Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del SNI che provvederà ad erogare il finanziamento direttamente alle scuole assegnatarie, probabilmente in 2 soluzioni.

Al link <http://www.miur.gov.it/web/guest/assistenti-stranieri-in-italia> sarà possibile reperire tutte le informazioni relative agli assistenti di lingua straniera in Italia.

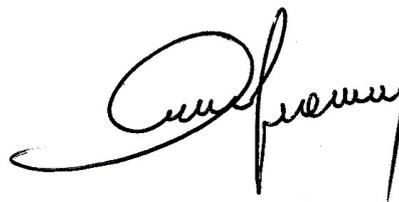
Per ogni ulteriore chiarimento è possibile contattare la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici la valutazione e l'internazionalizzazione del SNI al seguente recapito e-mail: [assistenti.linguescuole@istruzione.it](mailto:assistenti.linguescuole@istruzione.it) .

Il Direttore Generale

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'amministrazione digitale e normativa connessa

DA/ds  
Donatella Solidone  
Dirigente scolastico- referente regionale assistenti lingue  
USR Campania- Ufficio IV  
[donatella.solidone@istruzione.it](mailto:donatella.solidone@istruzione.it)



Firmato  
digitalmente  
da  
FRANZESE  
LUISA  
C=IT  
O=MINISTER  
DISTRUZIONE  
UNIVERSITA'  
E RICERCA



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania -Ufficio IV

**ELENCHI ASSEGNAZIONI ASSISTENTI DI LINGUA STRANIERA A.S. 2021/22**

**A) LINGUA FRANCESE**

N.ORDINE	CODICE SCUOLA	ISTITUTO SCOLASTICO	COMUNE	ASSEGNAZIONE
1	BNIS00300N	I.S. "E. FERMI"	MONTESARCHIO	Prioritaria
2	NAIC8EV005	I.C. "F PALIZZI"	CASORIA	Prioritaria
3	CEIS03800N	ISS TERRA DI LAVORO	CASERTA	Prioritaria
4	CEPM03000D	LICEO STATALE "S. PIZZI"	CAPUA	Prioritaria
5	NAIS08700R	I.S. "M. PAGANO"	NAPOLI	Prioritaria
6	NAMM15900A	S.S.I.G. "G. A. ROCCO"	AFRAGOLA	Prioritaria
7	NAIC84500E	I.C. "NICOLA ROMEO"	CASAVATORE	Prioritaria
1	AVIC849003	IC CALVARIO-COVOTTA DON MILANI	ARIANO IRPINO	Riservista
2	NAMM0AF00G	S.S.I.G. "STABIAE"	CASTELLAMMARE DI STABIA	Riservista
3	NAMM619008	S.S.I.G. "BONITO-COSENZA"	CASTELLAMMARE DI STABIA	Riservista
4	NAPS72000T	LICEO "A. M. DE LIGUORI"	ACERRA	Riservista
5	NAIC8E700R	I.C. SOCRATE-MALLARDO	MARANO DI NAPOLI	Riservista
6	SAIC8BS008	I I.C. "A. E F. SOLIMENA"	NOCERA INFERIORE	Riservista
7	AVIC87000C	I.C. "R. GUARINI"	MIRABELLA ECLANO	Riservista

**B) LINGUA INGLESE**

N.ORDINE	CODICE SCUOLA	ISTITUTO SCOLASTICO	COMUNE	ASSEGNAZIONE
1	NAIC8GQ00T	I.C. "DON MILANI-NICOLA CAPASSO"	ACERRA	Prioritaria
2	NAPS73000C	LICEO ST. "LAURA BASSI"	SANT'ANTIMO	Prioritaria
3	AVPM06000C	LICEO "PUBLIO VIRGILIO MARONE"	AVELLINO	Prioritaria
1	CEPS090004	LICEO SCIENTIFICO "NINO CORTESE"	MADDALONI	Riservista
2	CEIS027007	I.S."E. MATTEI"	AVERSA	Riservista
3	NAIS104009	IIS "V. EMANUELE II"	NAPOLI	Riservista

**C) LINGUA TEDESCO**

N.ORDINE	CODICE SCUOLA	ISTITUTO SCOLASTICO	COMUNE	ASSEGNAZIONE
1	NARH04000P	I.P.S. "V. TELESE"	ISCHIA	Prioritaria
2	NATD07000L	I.S. "F. GALIANI"	NAPOLI	Prioritaria
1	SARH02000X	I.P.S.S.E.O.A. "DOMENICO REA"	NOCERA INFERIORE	Riservista

**D) LINGUA SPAGNOLO**

N.ORDINE	CODICE SCUOLA	ISTITUTO SCOLASTICO	COMUNE	ASSEGNAZIONE
1	SAPS08000T	LICEO "MONS. B. MANGINO"	PAGANI	Prioritaria
1	CEIS03300E	ISSS "AMALDI-NEVIO"	S. MARIA C.V.	Riservista