



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
DIREZIONE GENERALE

Ai Dirigenti Scolastici neo immessi in ruolo della Campania

e p.c. Al Dirigente scolastico del Polo regionale per la formazione
I.S. "A. Torrente" di Casoria (NA)

Alle OO.SS. del Comparto Scuola – Area V
LORO SEDI

Oggetto: **Attività di Formazione per i Dirigenti Scolastici neo assunti nell'a.s. 2019/2020**

PIANO ATTUATIVO A DISTANZA

Il Ministero dell'Istruzione, Direzione Generale per il Personale Scolastico, con nota prot. 48961/2019, ha fornito indicazioni in merito al Piano di formazione riservato ai Dirigenti Scolastici neoassunti nell'anno scolastico 2019/2020, sulla base delle indicazioni normative contenute nel Decreto Ministeriale 10 ottobre 2019, n. 956.

In considerazione dell'emergenza determinata all'evolversi del fenomeno epidemico, l'azione formativa nel suo complesso, comprendente l'attività di accompagnamento sulla base di un cronoprogramma di massima e la formazione vera e propria, è stata riarticolata attraverso un piano attuativo a distanza, oggetto di informativa sindacale regionale in data 24.03.2020.

► **Finalità**

Il D. M. n. 956/2019, recante le "*Disposizioni concernenti il periodo di formazione e di prova della dirigenza scolastica*" ha definito le finalità e l'articolazione del percorso di formazione e prova dei DS neoassunti.

L'azione complessiva si propone di "*sviluppare, rafforzare e verificare le competenze professionali del Dirigente scolastico di nuova nomina, osservate nell'azione svolta presso le istituzioni scolastiche di assegnazione*".

La successiva nota ministeriale n. 48961 del 27/11/2019 ne ha indicato le linee operative e gli elementi progettuali e finanziari necessari per la pianificazione delle attività formative.

► Struttura del percorso

La formazione dei Dirigenti Scolastici neoassunti comprende due percorsi, tra loro complementari:



► Aree tematiche

I contenuti del percorso formativo sono connessi con il profilo del Dirigente scolastico, secondo le seguenti aree definite dal DM 956/2019:



AREA DELL'ORDINAMENTO SCOLASTICO

- Peculiarità degli indirizzi e relative indicazioni nazionali/linee guida;
- sviluppo delle opportunità offerte dall'autonomia scolastica;
- elaborazione e revisione dei documenti di progettazione strategica: il piano triennale dell'offerta formativa, il Rapporto di autovalutazione, il piano di miglioramento e la rendicontazione sociale.



AREA GIURIDICO -AMMINISTRATIVA

- Gestione amministrativa e contabile, sicurezza degli ambienti di lavoro, gestione degli eventuali conflitti e del contenzioso giuridico.



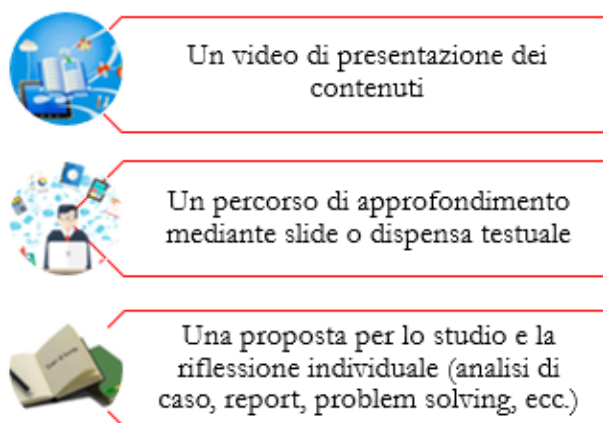
AREA PROFESSIONALE E FORMATIVA

- Allestimento degli ambienti di apprendimento e organizzazione didattica;
- innovazioni tecnologiche e digitali;
- processi di internazionalizzazione; sviluppo sostenibile;
- promozione e sviluppo delle risorse umane;
- costruzione della comunità professionale e del clima relazionale.



► La formazione a distanza

La formazione a distanza comprenderà 10 moduli, ognuno articolato come segue.



Il percorso formativo a distanza sarà realizzato nel periodo **1° maggio 2020 – 15 giugno 2020**.

In considerazione della specificità delle tematiche oggetto di formazione, i relatori sono stati individuati tra gli Avvocati e i Procuratori dello Stato, i Dirigenti Tecnici, Amministrativi e i Dirigenti Scolastici esperti.

Ogni modulo sarà considerato concluso con il tracciamento (4 ore) delle attività svolte a distanza. Il percorso prevede l'inserimento di almeno tre prodotti individuali di approfondimento nel drive dedicato.

Nella fase conclusiva, gli esperti formuleranno una restituzione utile al potenziamento delle competenze professionali dei Dirigenti Scolastici in formazione.

Al fine di valorizzare le iniziative personali dei singoli corsisti e favorire lo scambio delle esperienze su problematiche di gestione e la condivisione dei materiali prodotti, l'autoformazione sarà supportata dalla realizzazione di un Repository on line.

Per la gestione a distanza del percorso formativo l'USR Campania ha previsto la creazione di uno spazio dedicato ai DS all'interno della piattaforma regionale neodocens net, il cui supporto tecnico è affidato al polo regionale per la formazione dei Dirigenti scolastici, IS Torrente di Casoria.



► Il tutoring

L'attività di accompagnamento, comprendente esperienze di peer review, consulenza e supporto, grazie alla collaborazione di Dirigenti scolastici con funzioni di tutor, sarà realizzata:

- in parte in modalità a distanza, sincrona o asincrona, (minimo 15 ore) utilizzando, ad esempio:

- *contatti telefonici*
- *videochiamate*
- *scambio di e-mail*
- *app per video chat*

-in parte attraverso un'autoformazione (max 10 ore).

La funzione di tutor si esplicherà attraverso momenti di confronto e nell'attività di accompagnamento nei principali compiti e procedimenti connessi alla funzione dirigenziale.

Con successiva nota saranno fornite indicazioni operative per l'accesso al percorso formativo a distanza e sulle modalità di attestazione delle attività di autoformazione e degli impegni di tutoring.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile contattare la Referente regionale per la formazione DS Anna Maria Di Nocera, utilizzando la seguente e-mail:

annamaria.dinocera@istruzione.it

Allegato:

- Nota MIUR prot. 48961/2019

Il Direttore Generale

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.

AA/AMDN

Annabella Attanasio

Ufficio V – 0815576401/211

annabella.attanasio@istruzione.it

annamaria.dinocera@istruzione.it