



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE

Ai Dirigenti Scolastici
delle istituzioni di ogni ordine e grado
della Campania

e, p.c., Ai Dirigenti
degli Uffici Scolastici Territoriali
della Campania

Oggetto: Avvio anno scolastico 2017/18 – Indicazioni operative per le operazioni di competenza dei dirigenti scolastici.

Con nota 28578 del 27 giugno 2017, la Direzione Generale per il Personale Scolastico del MIUR ha fornito istruzioni operative relativamente alle procedure di avvio dell'anno scolastico 2017/18. Con la presente si ritiene utile riassumere le indicazioni riguardanti le attività di competenza dei dirigenti scolastici.

Entro il termine dell'8 luglio 2017 ciascuna istituzione scolastica provvederà a pubblicare un avviso sul proprio sito istituzionale seguendo le indicazioni contenute nella nota DGPER 16977 del 19 aprile 2017.

Ogni avviso dovrà essere tempestivamente aggiornato a seguito delle modifiche intervenute dopo la conclusione delle operazioni di mobilità.

Una volta conclusa la fase di inserimento dei requisiti da parte dei docenti di ogni ordine e grado di scuola, i dirigenti scolastici, utilizzando l'apposita funzione SIDI "Buona scuola – Passaggio da ambito a scuola", esamineranno i requisiti dei docenti del loro ambito territoriale dei quali è pervenuta la candidatura, formuleranno la proposta di assegnazione utilizzando i recapiti forniti nella e-mail di presentazione della candidatura e, ricevuta l'accettazione, la inseriranno attraverso la apposita funzione SIDI "Fascicolo personale scuola – Gestione corrente – Assunzioni e ruolo - Gestione Incarichi triennali".

Tali operazioni dovranno effettuarsi rispettando la seguente tempistica:

- per il personale docente del I ciclo che sia stato trasferito su ambito all'esito delle operazioni di mobilità, tra l'8 e il 15 luglio 2017;
- per il personale docente del II ciclo che sia stato trasferito su ambito all'esito delle operazioni di mobilità, tra il 24 e il 29 luglio 2017;
- per il personale neo immesso in ruolo, presumibilmente nella prima decade del mese di agosto 2017.

IL DIRETTORE GENERALE

Luisa Franzese

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.