Allegato 1

INTESTAZIONE SCUOLA POLO

SCHEDA DI MONITORAGGIO FINALE DELLE ATTIVITA’ FORMATIVE

RISERVATE AL PERSONALE DOCENTE NEOASSUNTO

A.S. 2015/2016

|  |
| --- |
| **CORSISTI E PROFESSIONALITA’ COINVOLTE**  riunione.jpg |
| N° corsi 1^ EDIZIONE  N° complessivo corsisti 1^ EDIZIONE  ( scuola infanzia ….... scuola primaria……… secondaria 1° grado ……… secondaria 2° grado……)  N° corsi 2^ EDIZIONE  N° complessivo corsisti 2^ EDIZIONE  ( scuola infanzia ….... scuola primaria……… secondaria 1° grado ……… secondaria 2° grado……)  N° corsi 3^ EDIZIONE (solo per il polo regionale)  N° complessivo corsisti 3^ EDIZIONE  ( scuola infanzia ….... scuola primaria……… secondaria 1° grado ……… secondaria 2° grado……)  N° docenti facilitatori………………………..  Altre professionalità coinvolte (specificare)………………………………………………………………………………….. |

|  |
| --- |
| **RISORSE LOGISTICHE E IMPIANTO METODOLOGICO**  **http://www.edeamicis.com/WEB3/!%20%20%20%20%20%20%20%20%20aom/61.jpg http://www.edeamicis.com/WEB3/!%20%20%20%20%20%20%20%20%20aom/omini.jpg** **[http://previews.123rf.com/images/orla/orla1303/orla130300245/18494654-Persone-3d-uomo-persona-con-un-computer-portatile-e-cuffie-in-un-ufficio-Globo-terrestre--Archivio-Fotografico.jpg](https://www.google.it/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwilnfDVqsjKAhXBpg4KHRRxDtsQjRwIBw&url=https://it.123rf.com/photo_18494654_persone-3d--uomo-persona-con-un-computer-portatile-e-cuffie-in-un-ufficio-globo-terrestre.html&bvm=bv.112766941,d.dGY&psig=AFQjCNGu2D3OQ-R74Y3gzA0ZJO4Wu5l9Dw&ust=1453927099553008)** [http://previews.123rf.com/images/coramax/coramax1212/coramax121200028/16850517-3d-persone-uomini-persona-al-tavolo-delle-riunioni-e-sala-riunioni-per-cartelle-Archivio-Fotografico.jpg](https://www.google.it/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjUxcDdscjKAhXHAA8KHeY-CJ8QjRwIBw&url=https://it.123rf.com/photo_16850517_3d-persone--uomini-persona-al-tavolo-delle-riunioni-e-sala-riunioni-per-cartelle.html&bvm=bv.112766941,bs.2,d.dGY&psig=AFQjCNEOGTR8MLhIERaHHMYHge8XzTzXqQ&ust=1453928992937712) |
| Tipologia di aule /strutture impegnate ………………………………………………………  Strumentazioni ………………………………………………………………………………  Principali metodologie adottate …………………………………………………………….  Sussidi didattici utilizzati……………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **RISORSE FINANZIARIE IMPEGNATE**  [https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRhYTyYrm79MdwQCqlI2nxhrBJLEiE7dW-UpCmLJD_Y8lfNEJfCA9QxnU4M](http://www.google.it/url?url=http://www.digital4.biz/cloud/approfondimenti/l-azienda-agile-sbaglia-ma-rimedia-velocemente_43672151696.htm&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0CBoQ9QEwAmoVChMImP-7xIGUxgIVaJ5yCh1ICwDt&sig2=1EZ6iFyHr5fCyYs7LCZAOw&usg=AFQjCNH6rHpqFnYpCx_4L_278_TD0FshAw) |
| * 1. Direzione …………………………………………………… € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   2. Pubblicizzazione e divulgazione ………………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   3. Coordinamento ed organizzazione …………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   4. Docenza in presenza …………………..…………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   5. Tutor…………. …….…………………..…………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   6. Sussidi didattici ……………………………………………… €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   7. Cancelleria………………………...………………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   8. Supporto amministrativo ..………………………………… €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   9. Monitoraggio ………………………………………………….€. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   10. Oneri ………………………………………………………… € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   11. Piattaforma dedicata neodocens………………………………€ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   **Totale complessivo** della spesa sostenuta €. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **OSSERVAZIONI ED ELEMENTI DI MIGLIORAMENTO**  [Risultati immagini per omini freccia su](http://www.google.it/url?url=http://www.iiseuclide.eu/euclide/index.php/component/media/?view%3DimagesList%26tmpl%3Dcomponent%26folder%3Domini3D%26asset%3Dcom_content%26author%3D&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ved=0ahUKEwjo6fOIqbbNAhVBbRQKHXXMCGsQwW4IGjAC&usg=AFQjCNFfgu4Pgi-zcIqq7yBGF6YGeRoSeQ) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIMENSIONI DA ANALIZZARE** | **ELEMENTI POSITIVI RILEVATI** | **ELEMENTI DI CRITICITA’** | **POSSIBILI**  **ELEMENTI DI MIGLIORAMENTO** |
| STRUTTURA DEL CORSO | (1) | (1) |  |
| PARTECIPANTI | (2) | (2) |  |
| ELEMENTI  METODOLOGICI | (3) | (3) |  |
| CONTENUTI | (4) | (4) |  |
| ELEMENTI ORGANIZZATIVI | (5) | (5) |  |
| ELEMENTI GESTIONALI | (6) | (6) |  |

1. es: durata complessiva del corso, articolazione delle fasi
2. es: livello di motivazione, livello di coesione, livello di condivisione, gradimento percepito, interazione con il docente, competenze in uscita rispetto alla situazione iniziale (di tipo cognitivo, tecnico-professionali, trasversali), evidenze oggettive di performance
3. es: strumenti, attività, modalità interazione con il tutor
4. es: elementi di approfondimento richiesti, documentazione dell’esperienza
5. es: accoglienza, aspetti direzionali, fattibilità in termini di costi e tempi, acquisizione delle iscrizioni mediante piattaforma dedicata, coerenza tra contesto organizzativo ed esperienza formativa, livello di coinvolgimento delle componenti scolastiche della scuola polo
6. es. organizzazione oraria, gestione di tempi, gestione e accessibilità ai dati e agli strumenti mediante piattaforma dedicata, gestione delle risorse umane e/o risorse finanziarie.

IL DIRIGENTE

DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA – POLO FORMATIVO

-------------------------------------------