



RIPARTIZIONE GESTIONE CARRIERE E SERVIZI AGLI STUDENTI

Decreto Prot. n. 144601 del 25/11/2016
Repertorio n. 789/2016

Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza

Titolo III Classe 5

(Master)

Fascicolo n. 2016-III/S,1

Oggetto: Concorso per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità" - a.a. 2016/2017.

Allegato n.1: Bando di concorso per l'ammissione al Master in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità" - a.a. 2016/2017.

IL DIRIGENTE

- VISTO il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004, ed in particolare l'art. 3, co. 9, che dispone che le Università possono attivare, disciplinandoli nei Regolamenti Didattici di Ateneo, Corsi di perfezionamento scientifico e di Alta Formazione, alla conclusione dei quali sono rilasciati Master Universitari di primo e di secondo livello;
- VISTO l'art. 35 del vigente Statuto di autonomia della S.U.N., emanato con D.R. n. 171 del 24 febbraio 2012;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 840 del 09 settembre 2013 ed in particolare gli artt. 2, 3 e 8;
- VISTO il vigente "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master Universitari e dei Corsi di perfezionamento", emanato con D.R. n. 190 del 20 marzo 2014;
- VISTA la Legge n. 241 del 07 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", così come modificato dalla Legge n. 183/2011 e, in particolare l'art. 15;
- VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA la nota del M.I.U.R., prot. n. 7802 del 24 marzo 2014, con la quale sono state fornite indicazioni relative all'immatricolazione dei cittadini stranieri ai corsi di formazione post-lauream;
- VISTO il D.D. n. 726 del 04 novembre 2016 con cui è stato istituito, per l'anno accademico 2016/2017, il Master di II livello, di durata annuale, in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità", con sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo;



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA**
LUIGI VANVITELLI

Mod.81

- VISTA** la delibera del 15 novembre 2016, trasmessa con nota prot. n. 141066 del 17 novembre 2016, del Consiglio Scientifico del Master in questione con la quale è stato dato mandato alla Segreteria Studenti di Giurisprudenza di predisporre il relativo bando secondo le indicazioni presenti nel D.R. n. 726/2016 di attivazione;
- CONSIDERATO** che il suddetto Master prevede un numero limitato di accessi;
- VISTO** il D.R. n. 712 del 25 marzo 2011, con il quale è stata demandata ai Dirigenti Responsabili di Ripartizioni "... l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione universitaria verso l'esterno ... omissis", ad eccezione di quelli riservati alla competenza del Rettore;
- CONSIDERATO** che il presente provvedimento rientra fra quelli la cui emanazione è stata demandata - dal succitato D.R. n. 712/2011 - al Dirigente della Ripartizione Studenti quest'ultima denominata, con D.D. n. 803 del 27 novembre 2014, dal 01 dicembre 2014, Ripartizione Gestione Carriere e Servizi agli Studenti;
- VISTA** la nota prot. n. 11647 del 26 febbraio 2015 con la quale - giusto D.D.G. n. 82 del 30 gennaio 2015 - la titolarità della Ripartizione Gestione Carriere e Servizi agli Studenti è stata affidata *ad interim* al Direttore Generale;

DECRETA

Per i motivi di cui alle premesse:

ART. 1.

E' emanato, per l'anno accademico 2016/2017, l'allegato bando di concorso, parte integrante del presente Decreto, per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità", con sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo.

Caserta, 25 NOV 2016

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Annamaria GRAVINA

ACLG

Unità Organizzativa Responsabile del Procedimento:
Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza
Sede: via Perla (Aulario), Santa Maria Capua Vetere (CE)
Capo Ufficio: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA
Email: seggiurisprudenza@unina2.it
Tel.: 0823/275507/16/14 Fax 0823/846954

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 Caserta
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL MASTER IN
"DIRIGENZA DELLA SCUOLA: COMPETENZE E PROFESSIONALITÀ"
A.A. 2016/2017

Art. 1

Indizione Concorso - posti disponibili per l'accesso al Master

È indetto il concorso pubblico per titoli per l'ammissione al Master di II livello, di durata annuale, in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità" - a.a. 2016/2017 con sede amministrativa presso il Dipartimento di Giurisprudenza di questo Ateneo.

Il numero massimo dei posti disponibili è pari a 35 (trentacinque), mentre il numero minimo indispensabile per l'attivazione del Master in questione è di 25 (venticinque) iscritti.

E' previsto un incremento di ulteriori 3 (tre) posti riservati ai Dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo.

Nel caso in cui il numero di coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso sia inferiore o uguale a 35 (ovvero inferiore o uguale a 3 per i Dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli ovvero dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo), la valutazione dei titoli posseduti non verrà effettuata e l'Ateneo provvederà a restituire il contributo di partecipazione al Master. La notifica della mancata valutazione dei titoli, per i predetti motivi, è data agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unina2.it) e affissione presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il 09 gennaio 2017.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, il Master non può essere attivato, per cui l'Ateneo, provvede a rimborsare le quote di partecipazione e/o iscrizione già versate.

Art. 2

Attivazione del Master

Per l'attivazione del Master è necessario un numero minimo di iscritti non inferiore al 70% del numero massimo di posti disponibili, pari a 25 (venticinque).

Qualora il numero degli iscritti sia compreso tra il 50% ed il 70% del numero dei posti a concorso, il Master potrà comunque essere attivato solo se il Consiglio Scientifico, prima dell'inizio delle attività formative, dichiara di aver acquisito la necessaria copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 9, co. 1 del D.R. n. 190 del 20 marzo 2014 recante "Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento", in nessun caso si potrà procedere alla riapertura del presente bando di concorso.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi al Concorso per l'accesso al Master coloro che siano in possesso dei seguenti titoli accademici:

- **Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) in:**
 - Tutti i titoli di laurea Vecchio Ordinamento;
- **Laurea specialistica o magistrale (ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004) in:**
 - Tutti le lauree specialistiche e/o magistrali ex D.M. 509/99 e D.M. 270/2004.

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura di cui al presente bando di concorso con riserva, l'Amministrazione potrà procedere in ogni momento, con decreto motivato, all'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4

**Requisiti per l'ammissione dei candidati di cittadinanza straniera
e dei cittadini italiani in possesso di un titolo straniero**

Possono essere ammessi al Master in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 - Caserta
E: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



ricosciuto idoneo in base alla normativa vigente e ritenuto valido dal Consiglio Scientifico, ai soli fini dell'iscrizione equiparabile, per durata e contenuto, ai titoli richiesti per l'accesso al Master stesso. L'ammissione al concorso, resta, tuttavia, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio Scientifico. I candidati di cittadinanza straniera ed i candidati italiani in possesso di titolo straniero, dovranno allegare alla domanda di partecipazione, presentata secondo le modalità ed i termini di cui al successivo art. 5, i seguenti documenti:

- copia del diploma di laurea tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima Rappresentanza, da cui risulti la corrispondenza del voto di laurea conseguito all'estero rispetto al sistema di voti italiano;
- certificato con l'elenco degli esami sostenuti tradotto e legalizzato dalla suddetta Rappresentanza;
- pubblicazioni di cui all'art. 6 del presente bando.

Art. 5

Modalità di partecipazione

Per essere ammessi al concorso, i candidati devono presentare domanda di partecipazione esclusivamente tramite procedura informatica, (sito www.unina2.it - Servizi per gli studenti > Concorsi on-line - cliccare su > Accedi al servizio), a decorrere dal giorno **25 novembre 2016** ed entro e non oltre le ore **12:00 del 30 dicembre 2016**.

La procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata, tassativamente, alle ore 12:00 del 30 dicembre 2016 e, pertanto, oltre tale termine non sarà più possibile effettuare la compilazione della domanda di partecipazione al concorso.

Sul sito internet www.unina2.it è presente una guida operativa per l'iscrizione on-line ai concorsi per l'accesso ai Corsi a numero programmato.

Per la partecipazione al concorso i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al versamento di un contributo di partecipazione pari a € 30,00 entro il giorno **30 dicembre 2016**. Detto versamento va effettuato presso qualsiasi sportello bancario mediante apposito modulo di pagamento MAV, che verrà generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione oppure on-line secondo le indicazioni previste nella predetta procedura telematica. L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando.

La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di ammissione al concorso. La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete.

Per coloro che non abbiano altre possibilità di accesso ad internet, l'Ateneo mette a disposizione, a decorrere dal **24 novembre 2016** e non oltre le ore **12:00 del 30 dicembre 2016**, una postazione informatica collocata presso la sede dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, via Perla (Aulario), nei giorni di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 15:30 e martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00).

Coloro che intendono beneficiare della riserva di posti di cui all'art. 1 devono, altresì, consegnare presso gli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, nei termini previsti per la presentazione della domanda on-line, dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa nelle forme e nei modi previsti dalla vigente normativa in materia, dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della predetta riserva.

All'atto della presentazione della domanda on line, i candidati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false o mendaci, dovranno dichiarare di essere in possesso di uno dei titoli accademici, previsti dall'art. 3 del presente bando, che costituiscono requisito di accesso al Concorso, specificando il voto di laurea conseguito. In particolare:

- i Candidati in possesso di una Laurea Vecchio Ordinamento (ante Legge 509/99) dovranno scegliere l'opzione 1 - Laurea;

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 3
83100 - Caserta
E-mail: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



- i Candidati in possesso di una Laurea Specialistica (ex Legge 509/99) dovranno scegliere l'opzione 2 - Laurea Specialistica;
- i Candidati in possesso di una Laurea Magistrale biennale o a ciclo unico (ex Legge 270/2004) dovranno scegliere l'opzione 3 - Laurea Magistrale;
- i Candidati in possesso di un Titolo Straniero dovranno scegliere l'opzione 4 - Titolo Straniero.

In tale ultimo caso (titolo straniero) l'Interessato, dopo aver presentato la domanda on line, dovrà produrre presso gli Sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, nel termine perentorio del 30 dicembre ore 12:00, la documentazione di cui all'art. 4, pena l'esclusione dal concorso.

Al fine della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 6, i candidati dovranno presentare entro il 30 dicembre 2016, presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, alla via Perla (Aulario), negli orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 15:30 - martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00), in allegato alla domanda di partecipazione, in un plico chiuso sul quale dovranno essere chiaramente riportate le generalità dell'interessato e la denominazione del Master per il quale lo stesso concorre, i seguenti documenti:

- elenco dettagliato dei titoli che si intendono far valer ai fini del concorso;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento della Laurea con indicazione dell'Ente che lo ha rilasciato, della votazione e della data di conseguimento;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa ai titoli posseduti, utile ai fini della valutazione, così come previsto dal successivo art. 6 del bando;
- pubblicazioni a stampa che abbiano attinenza con il Master.

Su ciascuna pubblicazione dovrà risultare il cognome ed il nome del candidato o, in caso di più autori dello stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome ed il nome del candidato. Le predette pubblicazioni dovranno essere presentate in originale o in fotocopia; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, con cui dichiarare la conformità della copia all'originale. Tutti i titoli presentati saranno restituiti, a richiesta dell'interessato, dalla Segreteria didattica del Master, trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale. I candidati provvederanno, a loro cura e spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei predetti titoli; scaduto tale termine l'Amministrazione non risponderà della conservazione degli stessi.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

Si precisa che ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, i titoli rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da Privati Gestori di Pubblici servizi devono essere necessariamente autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di cui al presente bando di concorso. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6

Modalità di selezione dei candidati

Il concorso è per titoli.

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione superino i posti disponibili, l'ammissione sarà subordinata alla valutazione dei titoli presentati, il cui punteggio massimo attribuibile è pari a 30/30, sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice, individuata dal Consiglio Scientifico, di cui al successivo art. 7, che procederà entro il 9 gennaio 2017, secondo i criteri di seguito riportati:

a) voto di laurea - max 20 punti

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 - Caserta
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



- per un voto di laurea inferiore a 99: punti 0
- per ciascun punto da 99 a 109: punti 1
- per pieni voti assoluti: punti 15
- per la lode: punti 5

b) pubblicazioni - max 10 punti.

La Commissione esaminatrice stabilirà, preliminarmente alla valutazione dei titoli, se la pubblicazione sia stata svolta in disciplina attinente al Corso in questione. In caso affermativo l'elaborato potrà essere valutato, a giudizio motivato della Commissione, fino ad un massimo di 10 punti a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato. Coloro che hanno frequentato e portato a termine con esito positivo il Corso di perfezionamento in "Dirigenza e management della Scuola" istituito con D.D. n. 768 del 28 novembre 2015 presso la Seconda Università di Napoli, e che ne facciano formale richiesta, sono di diritto ammessi al Master in "Dirigenza della Scuola: Competenze e Professionalità" senza alcuna selezione preventiva. La loro domanda d'iscrizione non sarà conteggiata nel calcolo del numero massimo delle persone ammissibili al Master.

Art. 7

Commissione esaminatrice e graduatoria

Nel caso in cui si proceda alla valutazione dei titoli, con apposito provvedimento è nominata su proposta del Consiglio Scientifico, la Commissione esaminatrice, composta da membri del corpo docente del Master.

Al termine dei lavori la Commissione, sulla base dei punteggi riportati dai candidati, formula le due graduatorie relative alle due categorie di candidati. Sono ammessi al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, sono collocati in posizione utile nella relativa graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. Qualora risultassero due o più candidati a pari merito, precederà nella graduatoria il candidato più giovane d'età. Nel caso di ulteriore parità, il candidato che ha conseguito prima i titoli richiesti per l'ammissione.

Eventuali modifiche saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo (www.unina2.it) e del Dipartimento (www.giurisprudenza.unina2.it).

Gli atti inerenti alla procedura concorsuale sono trasmessi a cura del Presidente della Commissione, all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza entro il giorno **11 gennaio 2017**.

Le graduatorie di merito, approvate con apposito provvedimento, saranno rese note agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unina2.it) e del Dipartimento (www.giurisprudenza.unina2.it) entro il **16 gennaio 2017**. La predetta pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale agli interessati.

Art. 8

Termini e documentazione per iscrizione al Master

I candidati ammessi dovranno formalizzare l'iscrizione al Master dal 17 gennaio 2017 al 27 gennaio 2017 seguendo la procedura di immatricolazione on-line - corsi di studio a numero programmato, utilizzando le credenziali già generate all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

Il modulo di immatricolazione on-line è stato realizzato tenendo presente quanto disposto dalla normativa vigente in materia (D.P.R. n. 445/2000), pertanto, ai sensi dell'art. 46 e 47 del suddetto D.P.R., si richiama l'attenzione del candidato sulle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità nonché sulle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Completato l'inserimento dei dati, il candidato può stampare subito il modello di domanda precompilato.

Il suddetto modello di domanda, debitamente controfirmato dal candidato, corredato dai documenti di seguito riportati, dovrà essere recapitato all'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, per il tramite di Raccomandata A/R, indirizzo Via Perla (Aulario) 81055 S. Maria Capua Vetere (CE) o consegnato a mano presso gli sportelli del suddetto



Ufficio, negli orari di apertura al pubblico (lunedì-mercoledì 13:30 -15:30 - martedì-giovedì-venerdì 9:00-12:00)
entro il 27 gennaio 2017, termine ultimo di immatricolazione:

- una fotografia formato tessera;
- fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del versamento della I rata di iscrizione;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale si evidenzia lo status giuridico richiesto per ottenere il beneficio della riserva dei posti di cui all'art. 1.

La mancata immatricolazione nei termini perentori sopraindicati comporterà la decadenza dal diritto alla stessa, con conseguente possibilità di iscrizione per gli eventuali ulteriori candidati presenti in graduatoria.

In tale ultimo caso l'Ufficio Segreteria Studenti provvederà a comunicare i termini e le modalità di iscrizione degli aventi diritto mediante apposito avviso pubblicato sul sito web www.unina2.it ed affisso all'Albo dell'Ufficio. Non saranno accettate domande di immatricolazione con documentazione incompleta, depositate oltre i termini perentori sopra indicati o presentate con modalità diverse da quelle descritte nel presente articolo. Nel caso in cui, alla scadenza del termine ultimo previsto per le immatricolazioni, non si raggiunga un numero di iscritti necessari all'attivazione, l'Ateneo provvederà a rimborsare le quote di iscrizione già versate. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, all'annullamento delle iscrizioni prodotte dai vincitori, per difetto dei requisiti prescritto nel presente bando.

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Corsi di studio universitari, presso la stessa o presso altre Università, ai sensi dell'art. 142 del T.U. delle leggi sull'istruzione superiore - art. 16, co. 3 del Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 9

Tasse e contributi per l'iscrizione

Il contributo per l'iscrizione al Master è fissato in Euro 1.500,00 (millecinquecento) ed Euro 750,00 (settecentocinquanta) per i Dipendenti della Seconda Università degli Studi di Napoli e dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di questo Ateneo, oltre al suddetto contributo sono dovuti, da parte di tutti gli iscritti, la tassa regionale fissata in Euro 140,00, il bollo virtuale pari ad Euro 16,00 e la commissione d'incasso pari a Euro 1,10 da versare contestualmente all'immatricolazione.

I versamenti dovranno essere effettuati in cinque rate secondo le seguenti modalità:

- **Candidati esterni**
 - Euro 200,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione;
 - Euro 350,00 - II rata entro il 28.02.2017;
 - Euro 350,00 - III rata entro il 02.05.2017;
 - Euro 300,00 - IV rata entro il 30.06.2017;
 - Euro 300,00 - V rata entro il 31.07.2017;
- **Dipendenti della Seconda Università o dell'Azienda Ospedaliera Universitaria:**
 - Euro 100,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione;
 - Euro 200,00 - II rata entro il 28.02.2017;
 - Euro 200,00 - III rata entro il 02.05.2017;
 - Euro 150,00 - IV rata entro il 30.06.2017;
 - Euro 100,00 - V rata entro il 31.07.2017.

Per coloro che hanno frequentato e portato a termine con esito positivo il Corso di perfezionamento in "Dirigenza e management della Scuola" di cui all'art. 6 del presente bando, in considerazione della partecipazione al predetto Corso, saranno tenuti al versamento di un contributo di spesa pari a Euro 1.000,00 oltre la tassa regionale fissata in Euro 140,00, il bollo virtuale pari ad Euro 16,00 e la commissione d'incasso pari a Euro 1,10 da versare nelle seguenti modalità:

- Euro 100,00 - I rata all'atto dell'immatricolazione;
- Euro 200,00 - II rata entro il 28.02.2017;

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 - Caserta
E-mail: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



- Euro 200,00 - III rata entro il 02.05.2017;
- Euro 250,00 - IV rata entro il 30.06.2017;
- Euro 250,00 - V rata entro il 31.07.2017.

Nel caso in cui i suddetti contributi siano stati effettuati oltre il termine di scadenza è fatto obbligo, da parte di tutti gli iscritti al Master, al pagamento delle more i cui importi sono di seguito indicati:

- € 50,00 - ritardato pagamento fino al 30° giorno;
- € 75,00 - ritardato pagamento dal 31° giorno fino al 60° giorno;
- € 104,00 - ritardato pagamento dal 61° giorno.

Art. 10

Durata e organizzazione didattica

Il Master, di durata annuale, avrà inizio a partire dal mese di gennaio 2017 e si concluderà entro il mese di dicembre 2017.

La finalità del Master consiste nel formare e consolidare competenze professionali funzionali ad una gestione ispirata a criteri di efficienza ed economicità. Il percorso formativo, oltre ad essere guidato da esigenze di operatività che si manifestano nell'ambito del management scolastico, approfondirà le conoscenze del quadro normativo rilevante nel sistema dell'istruzione prestando particolare attenzione alle ultime novità legislative nell'ambito della "Riforma della Buona Scuola". Intende, inoltre, offrire un'opportunità di aggiornamento, conoscenza e formazione di competenze specifiche rivolte nel campo della progettualità destinata ai processi di apprendimento, integrazione e gestione dell'inclusione ed è rivolto ai dirigenti, docenti, personale tecnico-amministrativo.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Non potrà essere ammesso all'esame finale chi non abbia preso parte ad almeno l'80% delle attività formative.

Il Master prevede lo svolgimento di una prova scritta di verifica intercorso espressa in 70° e la discussione di un elaborato finale.

All'esito finale della prova finale verranno riconosciuti 60 crediti formativi.

Il piano didattico si comporrà di 350 ore di didattica frontale articolato nei seguenti moduli:

Modulo giuridico (70 ore) SSD IUS/01

- La scuola e la Costituzione
- La riforma della scuola 2015 su "La Buona Scuola"
- Normativa sulla sicurezza delle scuole
- Pubblico impiego e Sindacati scolastici
- Responsabilità dell'insegnante, del dirigente scolastico e del personale tecnico-amministrativo
- Attività contrattuale
- Normativa sugli appalti

Modulo "Amministrazione della scuola" (80 ore) SECS-P/07

- Autonomia e pianificazione
- Poteri del dirigente scolastico
- Organizzazione e gestione delle risorse umane
- Organizzazione amministrativa.
- Rendicontazione sociale

Modulo didattico (50 ore) SSD M-PED/03

- I programmi operativi per la scuola
- Organizzazione della didattica
- Pedagogia della formazione

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
83100 - Caserta
E-mail: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



Modulo degli ordinamenti scolastici (70 ore) SSD M-PED/03

- L'impianto organizzativo e la normativa di riferimento (scuola dell'infanzia - primaria - secondaria di I e II grado)
- Il ruolo del dirigente scolastico e delle figure di sistema
- L'alternanza scuola lavoro
- L'orientamento lungo tutto l'arco della vita
- La razionalizzazione e il dimensionamento della rete scolastica
- L'istruzione e la formazione professionale
- La formazione terziaria non universitaria
- Il sistema nazionale di valutazione
- L'istruzione degli adulti
- La parità scolastica

Modulo "Scuola inclusiva" (1-intercultura e processi migratori; 2-disabilità) (80 ore) SSD MPED/03

- Normativa ruoli e funzioni nelle scuole di ogni ordine e grado
- I Bisogni Educativi Speciali
- I disturbi evolutivi specifici (DSA, ADHD/DOP, ecc.)
- Lo svantaggio socio economico, linguistico e culturale: lettura del territorio e strategie di intervento
- L'autismo
- Accoglienza e integrazione degli alunni stranieri
- La gestione di una scuola in un'area a rischio o a forte processo immigratorio
- Le reti interistituzionali

Art. 11

Nomina del Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e sue successive modifiche ed integrazioni è nominato Responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Atalia Caterina Leonilda GOLIA, cat. D 3, in servizio presso l'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza di questo Ateneo.

Art. 12

Diritto di accesso

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 184 del 12 aprile 2006. La richiesta dovrà essere inviata alla Segreteria Studenti di Giurisprudenza, via Perla (Aulario) - S. Maria Capua Vetere (CE), compilando l'apposito modulo scaricabile all'indirizzo www.unina2.it o disponibile presso il predetto Ufficio.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

Con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questo Ateneo per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche in forma automatizzata. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al Master, proseguirà anche successivamente all'avvenuta iscrizione per le finalità inerenti alla gestione del Master stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le informazioni fornite potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento del concorso.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo, tra i quali figura il diritto

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 Caserta
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DELLA CAMPANIA**
LUIGI VANVITELLI

Mod.81

di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questo Ateneo titolare del trattamento. Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

Art. 14
Pubblicazione

Il presente bando è reso noto mediante affissione presso i locali dell'Ufficio Segreteria Studenti Giurisprudenza, sito in Santa Maria Capua Vetere, via Perla - Aulario, nonché mediante la pubblicazione sul sito web di Ateneo www.unina2.it ed ha valore di notifica ufficiale agli interessati.

Art. 15
Foro competente e disposizioni finali

Avverso il contenuto del presente bando di concorso è ammesso ricorso, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale Amministrativo della Regione Campania.
Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

Caserta, 25 NOV 2016

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Annamaria GRAVINA

ACLG

Università degli Studi della Campania
Luigi Vanvitelli
Viale Abramo Lincoln n. 5
81100 - Caserta
E.: protocollo@pec.unina2.it
www.unina2.it