



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
DIREZIONE GENERALE

Prot. n. AOODRCA R.U. 5310/U

Napoli, 26.05.2015

**Ai Dirigenti Scolastici
delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
della Campania**

LORO SEDI

Oggetto: **Formazione in ingresso per il personale docente ed educativo a.s. 2014/2015**
3^ FASE PEER TO PEER
ADEMPIMENTI DEL TUTOR DELL'ISTITUZIONE DI SERVIZIO

Con la Circolare prot. 3452/U del 08/04/2015 e con la successiva nota di integrazione prot.3527 del 10 aprile 2015, l'U.S.R. ha dato inizio alle fasi informativa (FASE 1) e formativa in presenza (FASE 2), come disciplinate dalla C.M. prot. n.6768 del 27.02.2015 che ha diffuso le istruzioni concernenti il Piano di formazione in ingresso del personale docente ed educativo neoassunto nell'a.s. 2014/2015.

Con la presente nota si fornisce un supporto alle istituzioni scolastiche di servizio dei docenti di nuova nomina, ai fini della registrazione delle attività afferenti alla **FASE 3 – formazione con il tutor accogliente nella sede di servizio.**

Si ricorda che detta fase, definita **Peer to peer**, comprende **10 ore** di attività di pratica didattica, svolte con il supporto di un docente tutor accogliente della scuola di servizio, così articolate:

- **3 ore di programmazione e sviluppo condiviso**

(Momento di raccordo preventivo in cui concordare tempi e modalità della presenza in classe, strumenti utilizzabili, gestione delle attività, con particolare attenzione alle modalità di coinvolgimento degli alunni, alle strategie per l'inclusione e alla scelta delle risorse didattiche;

- **3 ore di osservazione del docente neoassunto nella classe del tutor accogliente;**
- **3 ore di presenza del tutor accogliente nella classe del docente neoassunto;**

(L'osservazione dovrebbe cogliere priorità, regolarità, stili di lavoro rilevabili in un' ora di lezione, scandita in unità temporali più ridotte, corredate da riflessioni sulla didattica per competenze e sulla valutazione formativa ed autentica, sulle dimensioni operative e collaborative richiamate nei documenti nazionali del curriculum);

- **1 ora di valutazione dell'esperienza realizzata**

(L'ora di valutazione potrebbe essere svolta anche on-line in piattaforma tra i due docenti, come indicato nella CM .6768 del 27.02.2015)

TOTALE 10 ore

Al fine di fornire il supporto sopra richiamato, si allegano: un **prospetto di autocertificazione** – attività peer to peer da presentare al Dirigente Scolastico del proprio Istituto; un **modello di attestazione** delle attività svolte.

Completata la FASE 3, i tutor accoglienti della scuola di servizio dei docenti neoassunti dovranno collegarsi all'indirizzo web: <http://neoassunti.indire.it/2015>, inserire nome, cognome e codice fiscale nella pagina di *login* del sito per ricevere le credenziali che permetteranno l'accesso alla funzionalità loro dedicata in piattaforma.

⇒L'accesso consentirà di certificare la fase di formazione effettuata in Istituto tra docente neoassunto e docente tutor e di compilare un questionario esplicativo sull'esperienza svolta.

⇒Il tutor dovrà, quindi, procedere alla stampa dell'attestato sull'attività di tutoring effettuata.

⇒Tale attestato dovrà essere sottoposto al Dirigente Scolastico per la firma.

Si allegano:

- **Prospetto di autocertificazione – attività peer to peer**
- **Modello attestazione – attività peer to peer**

Il Direttore Generale

f.to Luisa Franzese